



Foto: © Lebenshilfe/David Maurer

Bürokraft (m/w/d)

als Krankheitsvertretung für unser Verwaltungsteam in Walsrode gesucht
Referenznummer 1002510035

Sie möchten uns in der Anmeldung der Verwaltung unterstützen?
Dann werden Sie Teil unseres Teams der Lebenshilfe Walsrode e.V.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Mindestqualifikation:

- Kaufmännische Ausbildung oder
- einschlägige Berufserfahrung im Verwaltungskontext

Rahmenbedingungen:

- Start: 19.11.2025 für ca. zwei bis drei Monate
- Stundenumfang: 15 Wochenstunden
- Vergütung: nach TVöD

Kontakt & Bewerbung:

Tel.: 05161 94940

Bewerbung bitte im PDF-Format

unter Angabe der Referenznummer 1002510035 an:

bewerbung@lebenshilfe-walsrode.de